ENVIRONMENTÁLNE VYHLÁSENIE

o dodržiavaní platných požiadaviek v oblasti ochrany životného prostredia, hodnotenie environmentálneho správania v podmienkach spoločnosti
EKO SVIP, s. r. o. Sabinov

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

Časť 1 OBSAH

Ident.číslo	Názov kapitoly	
Časť 1 - Obsah		1
Časť 2 - Predstavenie spoločnosti		4
Časť 3 – Definovanie pojmov a použité skratky		7
Časť 4 – (a) – Prehľad činnosti a služieb, rozsah systému EMAS		
4.1	Riadenie spoločnosti (vrátane referencií)	**7**
4.2	Opis rozsahu systému manažérstva EMAS	**14**
4.3	Určenie predmetu EMAS	**15**
Časť 5 – (b) – Environmentálna politika a opis systému		
5.1	Environmentálna politika	15
5.2	Systém manažérstva environmentu	16
5.3	Zdokumentované informácie EMS	16
Časť 6 – (c) – Environmentálne aspekty a ich vplyvy, určovanie významnosti environmentálnym aspektom a vplyvom		
6.1	Postup pri identifikácii environmentálnych aspektov, rizík, príležitostí a environmentálnych vplyvov	17
6.2	Priame environmentálne aspekty	18
6.3	Nepriame environmentálne aspekty	18
6.4	Kritéria hodnotenie významných environmentálnych aspektov	18
6.5	Register environmentálnych aspektov	19
Časť 7 – (d) – Opis dlhodobých a krátkodobých environmentálnych cieľov vo vzťahu k významným environmentálnym aspektom a vplyvom		
7.1	Environmentálne ciele a plánovanie dosahovania	22
7.2	Krátkodobé environmentálne ciele na rok 2021	23
Časť 8 – (e) – Opis vykonávaných a plánovaných opatrení na zlepšenie environmentálneho správania, dosiahnutie krátkodobých a dlhodobých environmentálnych cieľov a zabezpečenie dodržiavanie právnych požiadaviek súvisiacich so životným prostredím		
8.1	Plánované opatrenia na zlepšenie environmentálneho správania	28
8.2	Dosiahnutie krátkodobých a dlhodobých environmentálnych cieľov - 2021	28
8.3	Zabezpečenie dodržiavanie právnych požiadaviek súvisiacich so životným prostredím	29
Časť 9 – (f) Súhrn dostupných údajov o environmentálnom správaní vo vzťahu k významným environmentálnym aspektom		
9.1	Energie	30
9.2	Energie – spotreba vody	31

Dokument predstavuje duševné vlastníctvo spoločnosti EKO SVIP, s r.o. Sabinov
Rozmnožovanie a kopírovanie je možné len so súhlasom štatutára spoločnosti.

9.3	Energie – spotreba PHM	32
9.4	Materiály	32
9.5	Odpad	33
9.6	Využívanie pôdy so zreteľom na biodiverzitu	34
9.7	Emisie	35
Časť 10 – (g)	Odkaz na hlavné právne ustanovenia, ktoré organizácia zohľadnila pri zabezpečení súladu s právnymi požiadavkami týkajúcimi sa životného prostredia. Vyhlásenie o dodržiavaní právnych predpisov	
10.1	Hlavné právne ustanovenia, ktoré organizácia zohľadnila pri zabezpečení súladu s právnymi požiadavkami týkajúcimi sa životného prostredia.	35
10.2	Vyhlásenie o dodržiavaní právnych predpisov	37
Časť 11 – (h)	Podmienky týkajúce sa overovania a validácie	
11.1	Potvrdenie tykajúce sa overovania a validácie environmentálneho overovania	37
11.2	Miestna zodpovednosť	38
11.3	Prístup verejnosti k informáciám	38
Časť 12	Súvisiaca dokumentácia, prílohy, vyhlásenie RS	
12.1	Súvisiaca dokumentácia	39
12.2	Vyhlásenie konateľa spoločnosti	39

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

Časť 2 PREDSTAVENIE SPOLOČNOSTI

2.1 Identifikácia spoločnosti

Spoločnosť EKO SVIP, s. r. o. Sabinov vznikla zápisom do Obchodného registra Okresného súdu Prešov dňa 30. 09. 1997, pod č. vl. 10621 / P.

Obchodné meno: EKO SVIP, s r. o.

Logo:

Sídlo: Ovocinárska 48, 083 01 Sabinov

Štatutárny organ : RS – Ing. Peter Bujňák
spoločnici - Ing. Anton Bujňák
- Ing. Marcela Bujňáková

IČO: 36 449717
DIČ: 2020004646
IČ DPH: SK2020004646

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

2.2 Predmet činnosti spoločnosti

Predmet činnosti pre oblasť stavebných činnosti podľa výpisu z Obchodného registra Okresného súdu Prešov **vložka číslo: 10621/P**:

- vykonávanie bytových a občianskych stavieb,
- vykonávanie pozemných a inžinierskych stavieb / vrátane vybavenosti sídliskových celkov/ vodné stavby
  riečne, pobrežné, výstavba vodovodov a kanalizácii a pod./
- vykonávanie priemyselných stavieb,
- obchodná činnosť – armatúry, čerpadla, elektromotory, elektrické ručné náradie,
- inžinierska činnosť v stavebníctve

Stavebné aktivity sú zameraná na hlavnú stavebnú činnosť / HSV/ a pridruženú stavebnú činnosť / PSV/, k tomu bola prispôsobená aj organizačná štruktúra viď. bod 2.4.1.

2.3 Profil spoločnosti

EKO SVIP, s r. o. so sídlom Ovocinárska 48, 083 01 Sabinov bola založená v roku 30.09.1997.
Od svojho vzniku sa zaoberá stavebnou a obchodnou činnosťou. Na trhu sme akceptovaní ako spoľahlivý a korektný partner.

Spoločnosť dokáže reagovať aj na tie najnáročnejšie požiadavky zákazníkov. Zakladá si na kvalitnej práci so spoľahlivými partnermi. Neustále rozvíja vzťahy a spoluprácu medzi rôznymi partnermi a obchodnými organizáciami, s cieľom zdokonaľovania svojich služieb, aby spokojnosť zákazníka bola na prvom mieste.

Zavedený a zdokumentovaný integrovaný manažérsky systém (SMK, EMS- EMAS a SM BOZP) vytvára predpoklady pre riadenie všetkých procesov ktoré vyplývajú z činnosti spoločnosti v rámci predmetu certifikácie a umožňuje:

- plniť požiadavky ktoré vyplývajú z platnej legislatívy v SR,
- neustále zvyšovať úroveň ochrany životného prostredia v spoločnosti a bezpečnosti práce,
- zvyšovať tlak na subdodávateľov pre zvýšenie úrovne poskytovaných služieb,
- komunikovať o problémoch i nielen vo vnútri organizácie , ale aj k externému prostrediu.

Stavebné aktivity sú zameraná na hlavnú stavebnú činnosť / HSV/ a pridruženú stavebnú činnosť / PSV/.

2.4. Organizačná štruktúra a riadenie spoločnosti

Riadiace a výkonné organy spoločnosti sú:

Štatutárny organ : RS – Ing. Peter Bujňák
spoločnici - Ing. Anton Bujňák
- Ing. Marcela Bujňáková

Spoločnosť je rozdelená na samostatné organizačné úseky, ktoré nemajú právnu subjektivitu. Úseky sú definované v organizačnej štruktúre. Každý úsek má presne vymedzenú činnosť v rámci produkčných alebo režijných aktivít firmy a svojho zodpovedného vedúceho.

Spôsob riadenia spoločnosti a organizačnú štruktúru schvaľuje riaditeľ spoločnosti, ako aj schvaľuje doplnky a zmeny. Organizačný poriadok je záväzný pre všetkých pracovníkov a úseky spoločnosti.

V riadiacej činnosti organizácie sú uplatňované tieto hlavné zásady:

* jediný zodpovedný vedúci
* hmotná zainteresovanosť
* účelná deľba práce
* kontrola pri riadení

Všeobecné práva a povinnosti vedúcich pracovníkov sú dané:

* v riadení podriadení spolupracovníkov
* v riadení hospodárskej jednotky
* v personálnej práci
* v ochrane zdravia, bezpečnosti práce, v životnom prostredí a požiarnej ochrane
* v riadení IMS / SMK, EMS – EMAS a SM BOZP/

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

2.4.1 Organizačná schéma EKO SVIP, s r.o.

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

Časť 3 DEFINOVANIE POJMOV A POUŽITĚ SKRATKY

3.1. Použité skratky

- IMS : integrovaný manažérsky systém / SMQ, EMS- EMAS, SM BOZP/
- SMQ: systém manažérstva kvality
- EMS : environmentálny manažérsky systém
- EMAS: Európsky systém environmentálneho manažérstva
- SM BOZP : Systém manažérstva BOZP
- OP : organizačný poriadok
- RS : riaditeľ spoločnosti
- MIMS: Manažér pre IMS
- VN - výrobný námestník
- VR : Výrobný riaditeľ
- TN : Technický námestník
- EN : Ekonomický námestník
- VV - vedúci výroby
- V MTZ : vedúci materiálno technického zabezpečenia
- SV : Stavby vedúci
- IP : Integrovaná príručka
- DEC : dlhodobé environmentálne ciele
- KEC : krátkodobé environmentálne ciele
- EV : environmentálny vplyv
- EA : environmentálny aspekt

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

3.2 Definovanie pojmov

EMS – Systém environmentálneho manažérstva, t. j. organizačnej štruktúry, plánovania, činností, povinností, praktík, postupov, procesov a zdrojov, je tá časť systému manažérstva (súboru súvisiacich prvkov používaných na vytvorenie politiky a dlhodobých cieľov a na dosahovanie týchto dlhodobých cieľov) v spoločnosti, ktorá sa používa pri príprave a implementácii jej environmentálnej politiky a manažovaní jej environmentálnych aspektov.

Environmentálny aspekt - je časť činností, výrobkov alebo služieb spoločnosti, ktorá môže súvisieť so životným prostredím.

Environmentálny vplyv – je akákoľvek nepriaznivá alebo priaznivá zmena životného prostredia, ktorá úplne alebo čiastočne vyplýva z environmentálnych aspektov spoločnosti.

Identifikácia významného environmentálneho aspektu - je rozhodnutie spoločnosti označiť environmentálny aspekt za významný/kľúčový environmentálny aspekt a zaradiť ho do registra environmentálnych aspektov a vplyvov ako významný/kľúčový.

Register environmentálnych aspektov a vplyvov (REAV) - prehľad environmentálnych aspektov a ich vplyvov. Súčasťou REAV je i vyhodnotenie environmentálnych aspektov z hľadiska ich významnosti.

Významný/kľúčový environmentálny aspekt - je aspekt, ktorý má alebo môže mať významný/kľúčový environmentálny vplyv.

Prevencia znečisťovania – uplatňovanie procesov, praktík, techník, materiálov, výrobkov, služieb alebo energií, ktoré vylučujú, znižujú alebo riadia (samostatne alebo v kombinácii) tvorbu, uvoľňovanie alebo vypúšťanie akéhokoľvek znečisťovania tak, aby sa znížili nepriaznivé environmentálne vplyvy.

Časť 4 PREHLAD ĆINNOSTI A SLUŹIEB, ROZSAH SYSTÉMU EMAS

4.1 Riadenie spoločnosti

EKO SVIP, s r. o. so sídlom Ovocinárska 48, zabezpečuje princípy riadenia spoločnosti internou smernicou „Organizačný poriadok OP 01-01/2020", ktorý popisuje základné vzťahy medzi organizačnými prvkami spoločnosti, vymedzuje základné práva a zodpovednosti vedúcich pracovníkov spoločnosti.
Riaditeľ spoločnosti deleguje právomoci na výkon hospodárskych a účtovných operácii vedúcim úsekov.

4.1 .1 Organizačné členenie spoločnosti EKO SVIP, s r.o.

Organizačnú štruktúru spoločnosti pre IMS ktorého súčasťou je aj EMS - EMAS vyjadruje organizačná schéma / bod.2.4.1 / , ktorá obsahuje názov a číslo úseku, ich organizačnú podriadenosť a vzájomné vzťahy. Kompetencie jednotlivých výkonných orgánov a organizačných zložiek vyplývajú z náplne práce organizačných zložiek.

4.1.2 Územná pôsobnosť

Mesto Sabinov je okresne mesto ležiace v Prešovskom kraji. V meste samotnom spolu s priľahlými obcami žije okolo 12 000 ľudí. Leží na nive rieky Torysa v nadmorskej výške 324 m n.m. v zovretí najvýchodnejšieho výbežku Bachurne a Čergovského pohoria. Má cestné prepojenie na všetky svetové strany – na sever cez Starú Ľubovňu na Poľsko, na západ Poprad, na východ cez Bardejov k Stropkovu a na juh s krajským mestom Prešov. Ide o historické mesto aj s kultúrnymi pamiatkami ale lokality medzinárodného významu a ani Európska sieť chránených území – NATURA 2000 sa nenachádzajú priamo na území mesta Sabinov.

4.1. 3 Najvýznamnejšie referencie za rok 2018,2019 a 2020

Názov: Zhotovenie stavby "Novostavba materskej školy v obci Svinia"
Dátum začatia prác: 1/2018
Dátum dokončenia prác: 9/2018

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

Názov: Nadstavba, rekonštrukcia a rozšírenie kapacity materskej školy Kráľovský Chlmec
Dátum začatia prác: 4/2018
Dátum dokončenia prác: 6/2018

Názov: SVIDNÍK - Zateplenie MŠ, ul. Gen. Svobodu
Dátum začatia prác: 6/2018
Dátum dokončenia prác: 10/2018

Názov: Aglomerácia Nitrianske Pravno - kanalizácia a ČOV
Dátum začatia prác: 7/2018
Dátum dokončenia prác: 12/2020

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

Názov: OC FORUM Prešov
Dátum začatia prác: 8/2019
Dátum dokončenia prác: 5/2020

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

Názov: Prešov ul. Tarasa Ševčenka - SÚ kanalizácie
Dátum začatia prác: 8/2019
Dátum dokončenia prác: ../2020

Názov: Modernizácia kultúrneho domu Oľšov
Dátum začatia prác: 8/2019
Dátum dokončenia prác: 6/2020

Názov: Petrovce - rozšírenie akumulácie vodojemu
Dátum začatia prác: 10/2019
Dátum dokončenia prác: 8/2020

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

Dokument predstavuje duševné vlastníctvo spoločnosti EKO SVIP, s.r.o..
Rozmnožovanie a kopírovanie je možné len so súhlasom riaditeľa spoločnosti

Názov: Lužany pri Topli – výtlačné kanalizačné potrubie do Giraltoviec
Dátum začatia prác: 11/2019
Dátum dokončenia prác: 12/2020

Názov: Zníženie energetickej náročnosti budovy OÚ a MŠ v Ľuboticiach
Dátum začatia prác: 8/2020
Dátum dokončenia prác: 12/2020

Názov: IBV Hliník – Miestne komunikácie – I. etapa
Dátum začatia prác: 9/2019
Dátum dokončenia prác: 12/2019

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

Názov: Sabinov - Rekonštrukcia MŠ 9. mája
Dátum začatia prác: 8/2019
Dátum dokončenia prác: 11/2019

Názov: Lipany IBV Pod Hájom
Dátum začatia prác: 10/2020
Dátum dokončenia prác: realizuje sa

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

Názov: Cyklochodník ul. Toplianska
Dátum začatia prác: 9/2019
Dátum dokončenia prác: 12/2020

4.2 Opis systému manažérstva EMAS

V súlade s požiadavkami nariadenia EP a R (S) č. 1221/2009 zmeneného nariadením Komisie (EU) č. 2018/2026 a medzinárodnej **normy** STN EN ISO 14 001/2016 spoločnosť EKO SVIP, s.r.o. vytvorila a zaviedla zdokumentovaný systém environmentálneho manažérstva v celom profile spoločnosti.
Systém je implementovaný tak, aby bol neustále udržovaný a nestále zlepšovaný. Procesy zahrnuté do EMS sú identifikované a sú pravidelne preskúmané a aktualizované.

Zavedený a zdokumentovaný systém environmentálneho manažérstva vytvára predpoklady pre riadenie najvýznamnejších environmentálnych aspektov a vplyvov, ktoré vyplývajú s činnosti spoločnosti. Zavedený systém stanovuje zodpovednosti za plnenie úloh, ktoré z neho vyplývajú.

Systém umožňuje:
- plniť požiadavky ktoré vyplývajú z platnej legislatívy v SR,
- neustále zvyšovať úroveň ochrany životného prostredia v spoločnosti,
- zvyšovať tlak na subdodávateľov pre zvýšenie úrovne EMS,
- komunikovať o problémoch spoločnosti k životnému prostrediu vo vnútri organizácie , ale aj s externým prostredím.

Spoločnosť EKO SVIP, s r. o. je držiteľom týchto osvedčení:

• STN EN ISO 9001:2016	do 26.4,2023	registračné č. Q 1720-2
• STN EN ISO 14001:2016	do 26.4,2023	registračné č. E 1720-2
• STN ISO 45001:2019	do 26.4,2023	registračné č. B 11720-2

4.3 – Určenie predmetu systému EMAS

Predmetom certifikácie činnosti pre oblasť stavebných činnosti podľa výpisu z Obchodného registra Okresného súdu Prešov **vložka číslo: 10621/P**:

„Realizácia pozemných a inžinierskych stavieb."

Spoločnosť EKO SVIP, s r.o. svojou vysokou mobilitou je spôsobila poskytovať svoje služby nie len na území mesta Sabinov, Prešovského kraja ale aj na celom území Slovenska.

Predmet integrovaného manažérskeho systému sa vzťahuje pre kódy NACE: **41.10,41.20,42.21, 42.22, 42.91, 42.99, 43.11, 43.12, 43.21,43.22, 43.29, 43.31, 43.32, 43.33, 43.34, 43.39, 43.91, 43.99,**

Časť 5 – ENVIRONMENTÁLNA POLITIKA A OPIS SYSTÉMU

5.1 Environmentálna politika

Environmentálna politika organizácie je základným nástrojom pre vytvorenie funkčného systému environmentálneho manažérstva pre minimalizáciu vplyvu výroby a služieb na životné prostredie. Vyjadruje celkový zmysel smerovania organizácie, stanovuje jej hlavné hodnoty a presvedčenie a určuje pre organizáciu zásady a prístupy k starostlivosti o životné prostredia.
Vedenie spoločnosti v snahe dotvárať a upevniť environmentálne povedomie pracovníkov o činnostiach a ich dôsledkoch na životné prostredie, prijalo Environmentálnu politiku spoločnosti EKO SVIP, s r.o. tak aby:

- zaväzovala dodržiavanie právnych a iných požiadaviek v oblasti ochrany ŽP,
- vytvoriť priestor na stanovenie environmentálnych cieľov a programov environmentálneho manažérstva,
- venovala pozornosť úspore surovín a energií a minimalizácii tvorbe odpadov,
- viedla k sústavnému zlepšovaniu kvality životného prostredia a k zdôrazňovaniu prevencie znečisťovania,
- bola zverejnená na všetkých úsekoch organizácie, z dôrazom na zrozumiteľnosť a pochopenie pre zainteresované strany vo vnútri ale aj mimo organizácie,
- je prístupná verejnosti na web. stránky spoločnosti EKO SVIP, s r.o.

Aktuálna environmentálna politika:

Environmentálna politika

Spoločnosť EKO SVIP, s.r.o. Sabinov, ktorá ponúka komplexné služby pri vykonávaní stavieb, si plne uvedomuje, že zdravé životné prostredie je zárukou kvalitného života na Zemi a že cieľom starostlivosti o životné prostredie je vytváranie podmienok pre trvale udržateľný rozvoj v dimenzii zachovania životného prostredia pre budúce generácie. Spoločnosť si plne uvedomuje vplyv svojich činností a služieb na životné prostredie. Vrcholové vedenie spoločnosti preto pre ďalší rozvoj činnosti a trvalé zlepšovanie sa zaviazalo dodržiavať túto environmentálnu politiku:

VÍZIA - HLAVNÝ CIEĽ

Našou víziou je vždy uspokojovať požiadavky zákazníkov spoločnosti
v súlade s environmentálnymi požiadavkami tak,
aby bola garantovaná a zabezpečená ochrana životného prostredia.

PRINCÍPY

TÜV SÜD Slovakia s.r.o
I confirm with my signature that the informatio
on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Maria
Signature:

- Plniť v oblasti životného prostredia príslušné právne požiadavky, ktoré vyplývajú z legislatívy, zo všeobecne platných noriem a nariadení a iné požiadavky, ktoré sa spoločnosť zaviazala plniť a ktoré sa vzťahujú na jej environmentálne aspekty a tak zabezpečiť neustále zlepšovanie environmentálneho správania.

- preventívnymi opatreniami eliminovať / znižovať pravdepodobnosť vzniku mimoriadnych udalostí s negatívnym vplyvom na životné prostredie,

- minimalizovať negatívne dopady environmentálnych vplyvov z aspektov a do riešení v plánoch environmentálnych cieľov zahrnúť riešenie tých environmentálnych aspektov, ktoré budú mať významné environmentálne aspekty,

- pravidelne určovať, aktualizovať, vyhodnocovať a preskúmavať prijaté dlhodobé environmentálne ciele a krátkodobé environmentálne ciele a úlohy, hlavne pre elimináciu aspektov s významnými environmentálnymi vplyvmi,

- komunikovať s internými a externými zainteresovanými stranami podnety na zlepšovanie stavu životného prostredia a vytvárať podmienky pre dôveru a obojstrannú spoluprácu,

- environmentálnu politiku zdokumentovať, zverejňovať, implementovať, udržiavať a preukázateľne o nej informovať všetkých zamestnancov spoločnosti a sprístupniť ju verejnosti,

- zvyšovať environmentálne povedomie a zodpovednosť zamestnancov systematickým odborným vzdelávaním, osvetou a motiváciou a tým zabezpečovať sústavné zlepšovanie vzťahu spoločnosti a jej zamestnancov k ochrane a tvorbe životného prostredia.

V Sabinove, dňa 1.1.2020

5.2 Environmentálny manažérsky systém

Cieľom Environmentálneho manažérskeho systému je podporovať povedomie zamestnancov pre ekológiu a kontinuálne zlepšovať ochranu ŽP.
Spoločnosť EKO SVIP, s.r.o. preto zaviedla a udržiava EMS podľa normy ISO 14 001 a podľa nariadenia EMAS.
Prostredníctvom overenia podľa EMAS a stým spojeným právnym záväzkom dokazuje spoločnosť svoju angažovanosť pre ochranu ŽP.

V systéme environmentálneho manažérstva sú identifikované „ Register aspektov" všetky aspekty v rámci činnosti spoločnosti a ich vplyvy na životné prostredie. Procesy spoločnosti majú vo veľkej miere vplyv na ŽP. To sa týka predovšetkým výrobných procesov na jednotlivých stavbách.
Spoločnosť pravidelne sleduje a hodnotí činnosti v rámci realizovaných zákaziek svoje relevantné environmentálne aspekty a ich vplyvy na ŽP. Zber údajov o environmentálnych aspektoch sa dokumentuje v záznamoch ku konkrétnej zákazke.
Vypracovanie Plánu dlhodobých environmentálnych cieľov (ďalej len Plán DEC / Plán krátkodobých environmentálnych cieľov (ďalej len Plán KEC) je proces, pozostávajúci z nasledovných činností:

- Určenie sledovaných zložiek ŽP,
- Vypracovanie Plánu DEC na dlhšie obdobie, spravidla na 5 rokov,
- Vypracovanie Plánu KEC na bežný kalendárny rok,
- Sledovanie plnenia Plánu DEC / Plánu KEC,
- Vyhodnotenie plnenia Plánu DEC / Plánu KEC.

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

5.3 Zdokumentované informácie EMS

5.3.1 Dokumentácia EMS

Na úrovni riadenia spoločnosti je vypracovaný postup pre tvorbu a správu riadenej dokumentácie v IMS, ktorý sa riadi smernicou „ Riadenie zdokumentovaných informácií" .

Zdokumentované informácie EMS zahŕňa:

- Environmentálnu politiku organizácie,
- Integrovaná príručka – zahŕňa popis SMK, EMS- EMAS a SM BOZP,
- Smernica EMS,
- Register environmentálnych aspektov - karty environmentálnych aspektov,
- Program dlhodobých environmentálnych cieľov,
- Program krátkodobých environmentálnych cieľov,
- Register platnej legislatívy pre oblasť ŽP,
- Záznam o plnení právnych a iných požiadaviek v spoločnosti pre daný rok ,
- Interné predpisy pre oblasť ŽP.

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

5.3.2 Riadenie zdokumentovaných informácii

Pre riadenie dokumentácie a záznamov v spoločnosti EKO SVIP, s.r.o. je záväzná smernica „S 02-01/2017 Riadenie zdokumentovaných informácii".
Smernica určuje vecnú a formálnu náplň riadených dokumentov systému kvality spoločnosti, popisuje spôsob riadenia dokumentov a záznamov, ktoré v čase svojho užívania môžu podľahnúť zmenám a určuje zásady vedenia internej komunikácie.

Riadenie dokumentov podľa tejto smernice znamená :

- Posúdenie a schválenie primeranosti dokumentov pred ich prijatím a vydaním
- Preskúmanie a neustálu aktualizáciu prijatých a vydaných dokumentov
- Zabezpečenie prijatia a vydania zmien a revízie dokumentov
- Zabezpečenie, že v miestach používania dokumentov sú dostupné len príslušné aktuálne verzie prijatých a vydaných dokumentov
- Zabezpečenie stálej čitateľnosti a ľahkej identifikovateľnosti prijatých a vydaných dokumentov
- Zabezpečenie identifikovateľnosti dokumentov externého pôvodu a ich riadenej distribúcie;
- Preventívne zabezpečenie zamedzenia neúmyselného použitia zastaraných dokumentov
- Zabezpečenie vhodnej identifikácie neaktuálnych dokumentov , ak sa z akéhokoľvek dôvodu majú zachovať.

5.3.3 Riadenie záznamov

Organizácia vytvára a udržiava záznamy, ktoré podporujú riadenie aktivít súvisiacich s kvalitou a preukazovaním zhody realizovaných činnosti s požiadavkami legislatívy a zákazníka. Tieto záznamy slúžia ako dôkaz, že činnosť organizácie pri realizácii produktu je vykonávaná podľa príslušných špecifikácií – je identifikovateľná, preukázateľná a sledovaná.
Postup pre riadenie záznamov a registratúrny plán obsahujúci záznamy súvisiace s OŽP, sa riadia internou smernicou „Registratúrny poriadok".

Časť 6 - ENVIRONMENTÁLNÉ ASPEKTY A ICH VPLÝVY, URČOVANIE VÝZNAMNOSTI

6.1 - Postup pri identifikácii environmentálnych aspektov, rizík, príležitostí a environmentálnych vplyvov.

Spoločnosť identifikuje všetky aspekty, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na ŽP a jeho jednotlivé zložky z danej sledovanej činnosti. Pritom sa zvažuje aj možnosť výskytu neštandardnej situácie (havária, dlhodobá odstávka strojov a technológií a pod.). Z každej činnosti sa identifikuje EA podľa toho, na ktorú zložku ŽP má alebo môže mať vplyv. Pomenovaním EA sa jasne vymedzí jeho pôsobenie ako aj potreba jeho hodnotenia a sledovania.

V spoločnosti sa identifikujú požiadavky a plánujú postupy v nasledujúcich oblastiach ochrany a tvorby životného prostredia:

a) oblasť nakladania s odpadmi
b) oblasť ochrany ovzdušia
c) oblasť ochrany vôd a nakladania s škodlivými látkami a prípravkami a havárií z titulu nakladania so škodlivými látkami
d) oblasť nakladania s chemickými látkami – REACH

6.2 Priame environmentálne aspekty

- tvorba odpadov nebezpečné a ostatné odpady,
- tvorba emisií do ovzdušia / ak nastane/,
- tvorba odpadových vôd / ak nastane/,
- fyzikálno – chemické vplyvy na pracovníkov / pracovné prostredie/,
- spotreba energií a materiálov vrátane vody,
- nebezpečenstvo vzniku havarijných situácii.

6.3 Nepriame environmentálne aspekty

- činnosti v prenajatých priestoroch,
- doprava a mechanizácia zabezpečovaná externe,
- environmentálne správanie zmluvných partnerov, subdodávateľov a dodávateľov,
- výber a zloženie poskytovateľov iných služieb / energie, komunikačné a pod./.

6.4 Kritéria hodnotenia environmentálnych aspektov

Každý identifikovaný a pomenovaný EA sa vyhodnotí podľa toho aký má, alebo môže mať vplyv na jednotlivé zložky ŽP. Pri hodnotení EV, ak je to relevantné, sa hodnotí nielen negatívny, ale aj pozitívny EV daného EA tak, aby sa jasne vymedzila pôsobnosť EA a aby bol:

a) negatívny vplyv EA odstránený alebo čo možno najviac eliminovaný prostredníctvom krátkodobých a dlhodobých environmentálnych cieľov
b) pozitívny vplyv EA čo možno najviac využitý a znásobený za účelom zlepšovania stavu ŽP.

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

6.5 Register environmentálnych aspektov a ich vplyvov na ŽP

Priame aspekty

P. č. EA	Činnosť	Kód činnosti	aspekt	Dopad na: (1)	Stav normálny		Stav havarijný		Monitorovanie (ako často)	Odkaz na legislatívny predpis	Odkaz na interný predpis	Poznámka 2)
					bodové	význam nosť	bodové	význam nosť				
1	Riadenie spoločnosti – administratíva, správa	1	Množstvo odpadov	OH	17	NV	24	SV	1x ročne	79/2015		
2	Realizácia stavieb – vykonávanie stavebných prác	2	Množstvo odpadov	OH	13	NV	20	SV	1x ročne	79/2015		
3	Riadenie spoločnosti – administratíva, správa	1	Množstvo odpadov z prevádzky	OH	15	NV	20	SV	1x ročne	79/2015		
4	Realizácia stavieb – vykonávanie stavebných prác	2, 4	Znečistenie cestného telesa	OV, PR, PP	17	NV	26	SV	4x ročne	137/2010		
5	Riadenie spoločnosti – administratíva, správa	1	Množstvo nebezpečných odpadov	OH, VO	21	SV	27	SV	2x ročne	79/2015		
6	Realizácia stavieb – vykonávanie stavebných prác	2	Poškodenie pozemku – ŽP na pozemku iného vlastníka	PR, PH	25	SV	27	SV	4x ročne	xxx	IP	
7	Realizácia stavieb – vykonávanie stavebných prác	2	Množstvo vyprodukovaných stavebných odpadov	OH	17	NV	31	VV	12x ročne	79/2015		
8	Parkovanie vozidiel a zariadení	3	Únik škodlivých látok	VO	26	SV	37	VV	4x ročne	364/2004 100/2005		

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

9	Spolupráca s externými partnermi – subdodávateľmi	5	Poškodenie ŽP tretími osobami	VO,OV, OH,PR,PH,PP	22	SV	27	SV	4x ročne	364/2004 79/2015 137/2010		
10	Riadenie spoločnosti – administratíva, správa	1	Nesprávne rozhodnutie s následkom poškodenia ŽP	VO,OV, OH,PR,PH,PP	17	NV	26	SV	4x ročne a priebežne	xxx	OP	

Nepriame aspekty

11	Spolupráca s externými partnermi – administratíva	1	Nesprávne rozhodnutie s následkom poškodenia ŽP	VO,OV, OH,PR,PH,PP	17	NV	26	SV	priebežne	xxx	OP	
12	Realizácia stavieb – vykonávanie stavebných prác subdodávateľom	2	Množstvo vyprodukovaných stavebných odpadov	OH	17	NV	31	VV	Kontrola vážnych lístkov - príloha k výkazu výkonu činnosti	79/2015		
13	Parkovanie vozidiel a zariadení	3	Únik škodlivých látok	VO	26	SV	37	VV	priebežne	364/2004 100/2005		
14	Spotreba energie/vody	1	Spotrebované množstvo	VO, OV	17	NV	24	SV	1x ročne	79/2015		

1) Legenda značiek:

VO – dopad na vody
OV – dopad na ovzdušie
OH – dopad na odpadové hospodárstvo
VNOZ – dopad na vyčerpanie neobnoviteľných zdrojov
PR – dopad na prírodu (flóra, fauna)
PH – dopad na pôdy a horninové prostredie
PP – na pracovné prostredie a človeka

2) Poznámka o zaradení daného EA s VV do Programu dlhodobých environmentálnych cieľov

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

Hodnotenie vplyvov daného EA zabezpečuje MIMS. Pri hodnotení sa musí zaznamenávať do karty EA aj významnosť EV. Každému kritériu v stanovenej váhe sa priradí významnosť vplyvu v nasledovnej škále:

P.č.	Kritérium	Váha kritéria	Hodnota významnosti EV		
			1 problém nie je, alebo je malý	2 existuje problém	3 existuje zásadný problém
1	Súlad s legislatívou	4	-limity a zákony sú plnené -limity a zákony nie sú stanovené	-limity a zákony nie sú občas plnené alebo ich plnenie je na hranici limitu	-limity a zákony nie sú plnené alebo sú často porušované a prekračované
2	Častosť výskytu (opakovaný stav)	2	-k výskytu nikdy nedošlo	-k výskytu dochádza nepravidelne -dochádza k pravidelnému výskytu na krátku dobu	-chronický stav
3	Pravdepodobnosť výskytu	2	-výskyt vplyvu je minimálny -vplyvu možno ľahko zabrániť	-výskyt vplyvu je častý -vplyvu možno čiastočne zabrániť	-výskyt vplyvu je vysoký, veľmi častý -vplyvu nemožno zabrániť
4	Náklady na odstránenie negatívneho EV	2	-náklady spojené s vplyvom sú minimálne -vplyv nie je spoplatnený alebo len nepatrne -finančné náklady do 500 €	-náklady spojené s vplyvom sú vyššie -čiastočné spoplatnenia, alebo spoplatnenia nad nejaký limit -finančné náklady do 5 000 €	-náklady spojené s vplyvom sú vysoké -vysoké poplatky -finančné náklady nad 5 000 €
5	Vratnosť ovplyvnenia ŽP	2	-vplyv sa dá odstrániť -ovplyvnenie ŽP je minimálne a nie je trvalé -ovplyvnenie je len lokálne	-vplyv sa dá čiastočne odstrániť -ovplyvnenie ŽP je veľké, ale nie trvalé -ovplyvnenie ŽP v regionálnom meradle -lokalita nie je v chránenom alebo inak citlivom prostredí	-vplyv sa nedá odstrániť -ovplyvnenie ŽP je trvalé -ovplyvnenie ŽP v globálnom meradle -lokalita je v chránenom alebo citlivom prostredí
6	Vplyv na imidž spoločnosti	1	-vplyv neznižuje imidž spoločnosti -nie je príčinou sťažností -vplyv na ŽP nie je viditeľný	-vplyv môže znížiť imidž spoločnosti -ojedinele je príčinou sťažností -vplyv je čiastočne viditeľný	- vplyv okamžite znižuje imidž spoločnosti -je často príčinou sťažností -vplyv je celkom viditeľný a zrejmý

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Haroarik Marian
Signature:

Každý EV sa hodnotí všetkými kritériami (riadok 1 – 6).
Každý EV v Karte EA sa hodnotí pre stav:
- za normálnych podmienok
- za havarijných podmienok.

Váha EV sa určí ako súčin „váha kritéria“ x „hodnota významnosti“.
Pre každý hodnotený EV sa zistí 6 dielčích súčinov. Celkové hodnotenie EV sa rovná súčtu týchto dielčích súčinov. Na základe výsledného súčtu sa EV zaradí podľa nasledujúcej stupnice:

Druh vplyvu	Postup pri riadení	Stupnica bodov
Nevýznamný vplyv (NV)	Sledovať – evidovať. Kontrolovať, či nedochádza k zvyšovaniu vplyvu.	0 – 19 a žiadne kritérium nesmie byť hodnotené bodom významnosti 3
Stredný vplyv (SV)	Prijať opatrenia na elimináciu. Sledovať – evidovať. Kontrolovať, či nedochádza k zvyšovaniu vplyvu.	20 – 29
Významný vplyv (VV)	Urobiť okamžitú nápravu na zamedzenie vplyvu. Zaradiť do plánu DEC a KEC opatrenia na predchádzanie vzniku, elimináciu, minimalizáciu alebo odstránenie. V prípade potreby zastaviť činnosť až do odstránenia vplyvu.	30 - 39 alebo všetky EV, ktoré sú v kritériu podľa riadku č. 1 (súlad s legislatívou) sú ohodnotené bodom významnosti 3

ČASŤ 7 – OPIS DLHODOBÝCH A KRÁTKODOBÝCH ENVIRONMENTÁLNYCH CIEĽOV VO VZŤAHU K VÝZNAMNÝM ENVIRONMETALNÝM ASPEKTOM A VPLYVOM

7.1 Environmentálne ciele a plánovanie ich dosiahnutia

Vypracovanie Plánu DEC / KEC je proces, pozostávajúci z nasledovných činností:

- Určenie sledovaných zložiek ŽP,
- Vypracovanie Plánu DEC na dlhšie obdobie, spravidla na 5 rokov,
- Vypracovanie Plánu KEC na bežný kalendárny rok,
- Sledovanie plnenia Plánu DEC / Plánu KEC,
- Vyhodnotenie plnenia Plánu DEC / Plánu KEC.

7.1.1 Určenie sledovaných zložiek ŽP

Pre určovanie, zisťovanie a sledovanie vplyvu činností spoločnosti na ŽP boli určené nasledovné zložky ŽP a iné súvisiace oblasti, na ktoré má alebo by mohla mať činnosť spoločnosti vplyv:

a) **dopad na odpadové hospodárstvo - OH** (množstvo vznikajúcich odpadov, ich charakter a vlastnosti, spôsoby ďalšieho nakladania s nimi)
b) **dopad na vody – VO** (znečistenie spodných vôd a povrchových vôd)
c) **dopad na prírodu – PR** (poškodenie flóry, fauny...)
d) **dopad na pôdy a horninové prostredie – na pozemky iných vlastníkov - PH** (poškodenie ŽP na pozemkoch iných vlastníkov pri vykonávaní činností)
e) **dopad na ovzdušie - OV** (emisie tuhých znečisťujúcich látok z činnosti strojných zariadení a z prevádzky motorových vozidiel, z vykurovania a pod.)
f) **dopad na pracovné prostredie a človeka – PP** (znižovanie kvality pracovného prostredia)
g) **dopad na vyčerpanie neobnoviteľných zdrojov energie – VNOZ** (spotreba elektrickej energie, plynu...)

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

7.2 Environmentálne krátkodobé ciele na rok 2021

Hlavným / Generálnym cieľom v environmentálnej oblasti a v oblasti plnenia požiadaviek STN EN ISO 14001:2016 je nepoškodiť životné prostredie.

1. Plán cieľov pre oblasť nakladania s odpadmi

DEC	KEC - program na dosiahnutie cieľov		Termín	Zodpovedný	Finančný plán
1. Znižovať množstvo produkovaných nevyužiteľných odpadov zavedením a realizáciou triedeného zberu odpadov.	1.1.	Vykonávať v maximálnej možnej miere triedený zber stavebných odpadov na účely materiálového zhodnotenia.	Stály	MIMS	0,00
	1.2.	Vytriedené zložky stavebných odpadov odovzdať oprávnenej organizácii na zhodnotenie.	Stály	Stavbyvedúci	0,00
2. Zabezpečiť také nakladanie s nebezpečnými odpadmi na všetkých stavbách, aby nemohlo dôjsť k úniku znečisťujúcich látok z týchto odpadov do životného prostredia.	2.1.	Vytvoriť na každej stavbe priestor na skladovanie znečisťujúcich látok a prípadných NO vo forme nepriepustnej lodne a do nej ukladať všetky znečisťujúce látky	Pri začatí stavby	Stavbyvedúci	50,00
	2.2.	Objednať odber NO u organizácie, ktorá má na túto činnosť oprávnenie. Na preukázanie oprávnenia vyžiadať doručenie kópie rozhodnutia o súhlase, alebo zistiť platnosť súhlasu na web sídle danej firmy.	Priebežne, podľa potreby	Stavbyvedúci	0,00
	2.3.	O každom odbere zabezpečiť potvrdenie SLNO a po odoslaní SLNO na príslušné úrady zabezpečiť jeho archiváciu pri evidencii odpadov, vrátane poštového doručovacieho lístku o odoslaní.	Priebežne, podľa potreby	MIMS	0,00

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

2. Pre oblasť ochrany ovzdušia a energetickej efektívnosti

DEC	KEC - program na dosiahnutie cieľov		Termín	Zodpovedný	Finančný plán
1. **Zabezpečiť preventívne opatrenia pred vznikom znečistenia ovzdušia z titulu výjazdu vozidiel zo stavieb na miestne komunikácie.**	1.1.	Vykonať opakované poučenie všetkých stavbyvedúcich o povinnosti očistiť kolesá áut od nánosov zeminy, keď vychádzajú zo stavby.	Rok 2021	MIMS	20,00
2. Zabezpečiť preventívne opatrenia pred vznikom znečistenia ovzdušia z titulu spaľovania odpadov na stavbách.	2.1.	Vykonať poučenie pracovníkov na každej novej začínajúcej stavbe o zákaze spaľovania odpadov na stavbách.	Pri začatí každej stavby	Stavbyvedúci	0,00

3. Pre oblasť ochrany vôd a havárií na vodách

DEC	KEC - program na dosiahnutie cieľov		Termín	Zodpovedný	Finančný plán
1. Zabezpečiť všetky stroje a vozidlá proti únikom znečisťujúcich látok.	1.1.	Zabezpečiť 1 ks prenosnú záchytnú vaničku na zachytenie prípadných únikov znečisťujúcich látok z prevádzkových nádrží na vozidle.	30.06. 2021	GRS	50,00
	1.2.	V prípade, že dôjde k zisteniu poškodenia nádrže na znečisťujúce látky, zabezpečiť okamžité odstavenie vozidla a opravu nádrže.	Podľa potreby	Stavbyvedúci, vedúci dopravy	120,00
2. Na všetkých stavbách a v priestoroch parkovania a garážovania strojov a vozidiel zabezpečiť priestor na bezpečnú manipuláciu so znečisťujúcimi látkami, aby nedošlo k ich nekontrolovanému úniku do pôdy a do vôd.	2.1.	Vytvoriť na každej stavbe priestor na manipuláciu so znečisťujúcimi látkami a na ich skladovanie, zabezpečený proti prípadným únikom znečisťujúcich látok. Priestor vyberať prednostne tak, aby bol čo najviac vzdialený od prípadného vodného toku alebo vodného zdroja v areáli staveniska.	Pri začiatku každej stavby	Stavbyvedúci	0,00

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

	2.2.	Do priestoru na manipuláciu so znečisťujúcimi látkami a na ich skladovanie zabezpečiť a umiestniť pohotovostnú havarijnú súpravu (sorbent, sorbčné rohože a obrúsky, nepoškodené plastové vrecia, lopata a metla a pod.)	Pri začiatku každej stavby	Stavbyvedúci	50,00

4. Pre oblasť nakladania s chemickými látkami

DEC	KEC - program na dosiahnutie cieľov		Termín	Zodpovedný	Finančný plán
1. Priebežne zabezpečovať karty bezpečnostných údajov k nakupovaným materiálom, ktoré obsahujú znečisťujúce látky tak, aby boli zodpovední pracovníci dostatočne informovaní o obsahu znečisťujúcich látok v danom materiáli.	1.1.	Pri každom nákupe materiálu, obsahujúceho znečisťujúce látky (na obale je uvedená červená alebo oranžová výstražná značka, upozorňujúca na obsah znečisťujúcich látok v materiáli) vyžiadať od dodávateľa aj Kartu bezpečnostných údajov.	Pri každom nákupe	VR	0,00

5. Pre oblasť priemyselných havárií

DEC	KEC - program na dosiahnutie cieľov		Termín	Zodpovedný	Finančný plán
1. Pravidelne zabezpečovať poučovanie pracovníkov pre prípad vzniku havárie a nácvik na elimináciu následkov neovládaného úniku znečisťujúcich látok do životného prostredia.	1.1.	Vykonať havarijný nácvik na zachytenie a odstránenie znečisťujúcich látok uniknutých do životného prostredia počas vykonávania činnosti na stavbách.	Priebežne na každej stavbe	MIMS + externý poradca	70,00

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

6. Pre oblasť ochrany prírody - biodiverzita

DEC	KEC - program na dosiahnutie cieľov		Termín	Zodpovedný	Finančný plán
1. Vykonávať kontrolu preberaného staveniska s cieľom identifikovať na stavenisku chránené druhy flóry a fauny a v prípade pozitívnej identifikácie zabezpečiť v spolupráci so Slovenskou agentúrou životného prostredia druhovú ochranu.	1.1.	Pri začatí každej stavby spracovať záznam o environmentálnom stave preberaného staveniska, prípadne navrhnúť možnosti skvalitnenia pracovného prostredia, revitalizácie vonkajších prostriedkov.	Pri začatí stavby	Stavbyvedúci	0,00
2. V rámci realizácie zákaziek a naplnenia požiadaviek biodiverzity ponúkať zadávateľom / objednávateľom/ malé projekty parčíkov, výsadbou nízkokmenných rastlín alebo stromoradia.	2.1	Navrhnúť navrhnúť možnosti skvalitnenia pracovného prostredia, revitalizácie vonkajších prostriedkov.	Pred podpisom ZOD	VR	Podľa rozsahu prác
3. V rámci realizácie zákaziek a naplnenia požiadaviek biodiverzity ponúkať zadávateľom / objednávateľom/ malé projekty parčíkov, výsadbou nízkokmenných rastlín alebo stromoradia.	3.1	V rámci areálu spoločnosti využiť voľný trávnatý priestor na vybudovanie relaxačnej zóny cca 8 m²	½ roka 2021	VV	250- eur

Finančné nároky spolu: 360,00 € / rok 2021

Dňa: 2.1.2021

Schválil: RS – Ing. Peter Bujňák

Podpis:

EKO SVIP, s.r.o. 23
Ovocinárska 48, 083 01 SABINOV
IČO: 36449717, IČ DPH: SK2020004646

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

7.2.1 Zhodnotenie plnenia cieľov v roku 2020 v hlavných rysoch

Pre oblasť ochrany vôd

- Priebežnou kontrolou vlastných a taktiež u subdodávok nedošlo k nekontrolovanému /nežiaducemu/ úniku znečisťujúcich látok z týchto vozidiel na nezabezpečené miesta a tým k znečisteniu povrchových alebo podzemných vôd – splnené

- U všetkých subdodávkach bola splnená požiadavka o preškolení pracovníkov s manipuláciou ZL - splnené

Pre oblasť ochrany ovzdušia a energetickej efektívnosti

- Pri vykonaní kontrol na zákazkách / 2x / nedošlo k znečisteniu ovzdušia pri činnostiach- splnené
- V rámci realizovaných činnosti nedošlo k prekročeniu predpokladaných hodnôt energii. - splnené

Pre oblasť nakladania s odpadmi

- Separovane zhromažďovanie triedených odpadov v rámci administratívy a stavieb , dosiahlo takmer 82,5 % objemu pre ďalšie využitie. - splnené

Pre oblasť nakladania s chemickými látkami , priemyselných havárii

- V priebehu roka nedošlo k znečisteniu ŽP vlastnými činnosťami ani u činnosti subdodávateľov.

Pre iné oblasti - biodiverzita

- Spoločnosť vo viacerých prípadoch v predchádzajúcich rokoch vykonala zatrávnenie plôch nad rámec povinnosti, len k týmto aktivitám neviedla samostatné zhodnotenie.

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

Časť 8 – OPIS VYKONANÝCH PLÁNOVANÝCH OPATRENÍ NA ZLEPŠENIE ENVIRONMENTALNÉHO SPRÁVANIA, DOSIAHNUTIE KRÁTKODOBÝCH A DLHODOBÝCH ENVIRONMENTALNÝCH CIEĽOV A ZABEZPEČENIE DODRŽIAVANIE PRˇAVNYCH POŽIADAVIEK SÚVISIACICH SO ŽIVOTNÝM PROSTREDÍM

8.1 – Plánované opatrenia na zlepšenie environmentálneho správania

Spoločnosť EKO SVIP, s.r.o. vytvára podmienky pre sústavné zlepšovanie systému environmentálneho manažérstva, a to:

- využitím environmentálnej politiky a environmentálnych cieľov (pre dlhodobejšie zlepšovanie),
- výsledkov interných a externých auditov,
- analýzou získaných údajov,
- účinnosťou nápravných opatrení,
- preskúmaní vedením.

MIMS priebežne hodnotí úroveň zlepšovania EMS na poradách vedenia spoločnosti za účelom sledovania účinnosti EMS.

TÜV SÜD Slovakia s.r.o
I confirm with my signature that the informatio on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Mariar
Signature:

8.1.1 Trvalé zlepšovanie

Proces trvalého zlepšovania spočíva v opakovanom hľadaní príležitosti ku zlepšeniu. Cieľom tohto procesu je dosiahnutie nového a lepšieho plánovaného vzťahu.
Proces trvalého zlepšovania využíva ako vstup predovšetkým výsledky vnútorných a vonkajších analýz vykonávaných súvislosti s prieskumom spokojnosti zákazníkov, hodnotením dodávok a dodávateľov, vyhodnocovaním kľúčových znakov prevádzky a výsledkov interných auditov.

Výstupy z tohto procesu sú najme v dvoch oblastiach:

- stanovenie environmentálnych cieľov zameraných na uspokojenie požiadaviek a očakávaní zainteresovaných strán a požiadaviek platnej legislatívy,
- plánovanie zmien v systéme environmentálneho manažérstva ku zlepšeniu jeho výkonnosti, ako nástroja pre naplňovanie stanovenej environmentálnej politiky a environmentálnych cieľov.

Nástrojom neustáleho zlepšovania v spoločnosti EKO SVIP, s r.o. sú najmä:

- hodnotením nedostatkov a prijímaním nápravných opatrení aj s dopadmi na činnosti v predchádzajúcom období,
- vyhodnotením cieľov za predchádzajúci rok,
- vyhlasovaním cieľov na nasledujúci rok,
- opatrenia a rozhodnutia prijímané pri preskúmaní EMS vedením spoločnosti,

8.2 – Dosiahnutie krátkodobých a dlhodobých environmentálnych cieľov za rok 2021

8.2.1 Vypracovanie Plánu DEC

Do Plánu DEC sa zapracujú požiadavky zo Zoznamu PP v ŽP a zo Zoznamu iP v ŽP, ak je to relevantné pre dané plánovacie obdobie. Do Plánu DEC sa zapracujú všetky návrhy na riešenie významných (kľúčových) environmentálnych vplyvov, vyplývajúcich z Registra EA.
Medzi dlhodobé environmentálne ciele – DEC sa zaradí aj dlhodobý cieľ spoločnosti, deklarovaný v environmentálnej politike spoločnosti, ktorý má byť dosiahnutý v určitom časovom horizonte. Časový horizont je daný buď právnou požiadavkou alebo záujmom spoločnosti.

Plán DEC (samostatná príloha „ Plán DEC na roky 2021-2025“) obsahuje termíny plnenia, personálne a finančné potreby, zodpovedného pracovníka za realizáciu a merateľný ukazovateľ.
Vypracovaný návrh Plánu DEC sa odovzdá na prerokovanie vo vedení spoločnosti, jeho schválenie podpisuje generálny riaditeľ spoločnosti.

8.2.2 Vypracovanie Plánu KEC na bežný kalendárny rok

Pre realizáciu DEC sa vypracuje Plán KEC (samostatná príloha „Plán KEC na rok 2020“) ako plán konkrétnych úloh na dosiahnutie daného DEC, s určením termínov a zodpovednosti. Úlohy sa vypracujú tak, aby ich priebežným plnením bolo zabezpečované sústavné zlepšovanie stavu ku konečnému termínu, ktorý je plánovaný pri určovaní DEC, ku ktorému sa tieto KEC vzťahujú.
Vypracovaný návrh sa odovzdá na prerokovanie vo vedení spoločnosti, jeho schválenie podpisuje Generálny riaditeľ spoločnosti.

8.2.3 Sledovanie plnenia Plánu DEC / Plánu KEC a jeho vyhodnotenie

Plnenie plánov sa priebežne vyhodnocuje. V prípade zistenia nedodržania termínu splnenia úlohy prerokuje sa s pracovníkom zodpovedným za splnenie danej úlohy náhradný termín. O spôsobe ďalšieho riešenia úlohy, nesplnenej ani v náhradnom termíne, rozhodne vedenie spoločnosti, ktorému MIMS predloží návrh na riešenie. Záznam o nesplnení úlohy sa vykoná v súlade so zaznamenávaním nezhôd.

MIMS vypracuje ku koncu plánovacieho obdobia alebo na základe požiadavky vedenia spoločnosti vyhodnotenie plnenia Pánu DEC / Plánu KEC , a to na základe

- vlastných záznamov o plnení/neplnení jednotlivých cieľov
- záznamov, vykonávaných inými pracovníkmi na ich pracovných pozíciách
- záznamov o nezhodách a nedostatkoch
- výsledky interných auditov
- výsledky kontrol vykonaných kontrolnými orgánmi a externými auditmi.

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Mariar
Signature:

Vyhodnotenie plnenia DEC sa vykonáva podľa potreby, vyhodnotenie plnenia KEC sa vykonáva minimálne 1x ročne, ako príloha k preskúmaniu manažmentom.

8.3 Zabezpečenie dodržiavania právnych požiadaviek súvisiacich so životným prostredím

8.3.1 Záväzné požiadavky

Postup na hodnotenie plnenia požiadaviek podľa normy ISO 14001 pozostáva z nasledovných činností:
1. Porovnanie toho, či sa požiadavky uvedené v norme ISO 14001 skutočne splnili. Ak sa zistí nesplnenie požiadavky v čase vypracovania preskúmania účinnosti, podrobne sa popíše dôvod nesplnenia a návrh opatrení na okamžité odstránenie neplnenia.
2. Porovnanie plnenia požiadaviek normy sa vykonáva priebežne, počas roka, spravidla pri vykonávaní interných auditov.
3. Cieľom je dosiahnuť nulové porušenie/nedodržanie požiadaviek normy.
4. Vyhodnotenie plnenia požiadaviek normy ISO 14001 sa uvedie v preskúmaní účinnosti IMS v spoločnosti za uplynulý rok.

Postup na hodnotenie plnenia právnych požiadaviek, ktoré sa spoločnosť zaviazala plniť v oblasti ochrany a tvorby životného prostredia, je proces pozostávajúci z nasledovných činností:

1. Porovnanie skutočného stavu plnenia právnych požiadaviek uvedených v Zozname PP / Zozname iP.
2. Porovnanie sa vykonáva priebežne, počas roka, spravidla pri interných auditoch alebo odborne vykonávaných kontrolách ochrany životného prostredia.

3. Zistenie a konštatácia stavu v plnení/neplnení sa uvedenie v Zozname PP / Zozname iP v stĺpci „stav".
4. Cieľom je dosiahnuť nulové porušenie/nedodržanie identifikovaných požiadaviek.
5. Vyhodnotenie plnenia požiadaviek zabezpečí MIMS zodpovedný **minimálne 1x ročne**, vždy k 31.12. za uplynulý kalendárny rok. Vyhodnotenie je súčasťou preskúmania účinnosti IMS manažmentom spoločnosti.

ČASŤ 9 – SÚHRN DOSTUPNÝCH ÚDAJOV V ENVIRONMENTÁLNOM SPRÁVANÍ VO VZŤAHU K VÝZNAMNÝM ENVIRONMENTÁLNYM ASPEKTOM.

K vyhodnoteniu environmentálneho správania za jednotlivé roky 2018-2020 spoločnosť EKO SVIP, s r.o. použila tieto referenčné hodnoty pre výpočet hlavných ukazovateľov environmentálneho správania, ktoré boli a alebo budú použite v ďalších kapitolách 9.1 – 9.6.:

Referenčná hodnota Použitá pre výpočet hlavných ukazovateľov	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Porovnanie 2020/2019 v %	Plán na rok 2021 / odhad/
Výkon zo stavebnej činnosti / obrat/ vyjadrený v mil. EUR	**10,84**	**12,22**	**12,73**	**104,17%**	**12,5**
Počet zamestnancov	**87**	**75**	**86**	x	x
Pomer na zamestnanca	**0,125**	**0,162**	**0,148**	x	x

Komentár: Spoločnosť je vo vlastných priestoroch s celkovou plochou 4647 m². Pre vlastné činnosti využíva zastavané, spevnené plochy v hodnote 1942 m², preparkovanie 691 m² a zeleň cca 47 m². Ostané plochy sú v prenájme iných spoločnosti.

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harčarik Marian
Signature:

9.1 Energie – spotreba energie (elektrina, voda , PHM) pozn. spoločnosť je vo vlastných priestoroch a plyn nevyužíva.

Za oblasti energetického hospodárstva zodpovedá vedúci MTZ..
Zodpovedá za zmluvné zabezpečenie všetkých druhov energií, za bezpečnú dodávku všetkých druhov energií a za ich hospodárne využívanie. Spotreba energii je sledovaná a vyhodnocovaná v mesačných intervaloch a je závislá od druhu stavby.

Komentár: Spotreba energie je závislá od viacerých ukazovateľov (počtu zamestnancov, využiteľnosť VT a podpornej techniky, využiteľnosť dopravných a technických prostriedkov na stavbách, preprava, manipulácia a prípadné uloženie materiálov na stavenisku a pod.), na začiatku roka v rámci preškolenia k požiadavkám k IMS všetci pracovnici poučovaní o zodpovednom prístupe pri vykonávaní činnosti podľa druhu a danej zodpovednosti.

9.1.1 Energetika –elektrická energia

Spotreba elektrickej energie (MWH)	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Porovnanie 2019/2020 v %	Plán na rok 2021 / odhad/
Administratíva	**74**	**69**	**86**	**124,64**	**80**
Stavby	**200**	**250**	**300**	**100,00**	**250**
Spolu	**274**	**319**	**386**	**121,00**	**330**

Ukazovateľ ročnej spotreby elektrickej energie vo vzťahu k počtu kmeňových zamestnancov:

Spotreba elektrickej energie **MWH/zamestnanec**	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Porovnanie 2019/2020 v %	Plán na rok 2021 / odhad/
Celková spotreba	**3,14**	**4,25**	**4,48**	**+ 5,4**	**x**

Ukazovateľ ročnej spotreby elektrickej energie vo vzťahu k celkovému objemu výkonov zo stavebnej činnosti (obratu) vyjadrenú v mil. EUR.:

Spotreba elektrickej energie **MWH/V mil. EUR.**	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Porovnanie 2019/2020 v %	Plán na rok 2021 / odhad/
Celková spotreba	**0.00332**	**0,00331**	**0,00385**	**+ 16,3**	**x**

Komentár: Spotreba energie v administratíve je závislá od viacerých ukazovateľov (počet zamestnancov, využiteľnosť VT a podpornej techniky), na začiatku roka v rámci preškolenia k EMS sú pracovnici poučovaní o zodpovednom prístupe pri využívaní prostriedkov a vo výrobe od typu stavieb, ktoré spoločnosť v danom roku realizuje.

9.2 Energie - spotreba vody

Spoločnosť nemá vlastný zdroj vody (studňu), využíva pitnú a úžitkovú vodu v zmysle nájomnej zmluvy v rámci administratívnej budovy a nádvoria.
Spoločnosť zabezpečuje sledovanie a hodnotenie dodávok pitnej a úžitkovej vody v zmysle nájomnej zmluvy v prepočte na počet pracovníkov a súlad s fakturáciou.
Spotreba pitnej a úžitkovej vody je sledovaná v rámci realizovaných stavebných činnosti podľa podmienok zmluvy k realizovaným činnostiam vodomerom alebo stanovením predpokladaného množstva spotreby súvisiaceho s používanou technológiou.
Ročná spotreba vody na stavebné účely:

Celková spotreba vody m³	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Porovnanie 2020/2019 v %	Plán na rok 2021 / odhad/
Administratíva	532.	588	359	61%	450,-
Stavby	20	10	15	150%	x
Celkom	552	598	374	62,54%	x

Komentár: Spotreba úžitkovej a pitnej vody v administratívnej činnosti je závislá od počtu pracovníkov, tento bol v roku síce väčší ale z dôvodu CORONA sa viac pracovalo cez on-line. Spotreba úžitkovej vody na úkon stavebných činnosti je závislá na type realizovanej stavby.

TÜV SÜD Slovakia s.r.o
I confirm with my signature that the informati
on this page is correct.
Date: 20-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Maria
Signature:

Ukazovateľ ročnej spotreby vody vo vzťahu k celkovému objemu výkonov zo stavebnej činnosti (obratu) vyjadrenú v mil. EUR.

Spotreba vody m³ / mil. EUR	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Porovnanie 2020/2019 v %	Plán na rok 2021 / odhad/
Celková náklady na spotrebu vody	**0,00065**	**0,00069**	**0,00044**	**63,76%**	**0,00055**

Komentár: Spoločnosť EKO SVIP, s r.o. sleduje množstvo spotrebovanej vody na jednotlivých stavbách podľa zmluvných podmienok s investorom a to, meraním / vodomer/ alebo zavedením paušálu (odhadu) podľa použitej technológie.

9.3 Energie - PHM

Ukazovateľ ročnej spotreby PHM

Celková spotreba PHM (m.j.)	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Porovnanie 2020/2019 v %	Plán na rok 2021 / odhad/
Spotreba PHM (l)	**277 446**	**319 505**	**248 999**	**77,93%**	**300 000,-**

Komentár: Spotreba PHM je závislá od miesta realizácie zákazky a rozsahu použitia dopravných a technických prostriedkov.

Pre zníženie spotreby PHM zabezpečiť aj nákup dvoch osobných vozidiel na elektrický pohon .

Ukazovateľ ročnej spotreby vybraných druhov materiálu vo vzťahu k celkovému objemu výkonov zo stavebnej činnosti (obratu) vyjadrenú v mil. EUR:

Spotreba PHM (l/mil. EUR)	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Porovnanie 2020/2019 v %	Plán na rok 20 / odhad/
Celková spotreba PHM	**0,02244709**	**0,02947463**	**0,020 37635**	**69,13%**	**0,025**

Komentár:
Naplnením elektronickej komunikácie medzi vedúcimi pracovníkmi dosiahnuť aj zníženie spotreby PHM.

9.4 Materiály – spotreba vybraných druhov

Spoločnosť EKO SVIP, s r.o. si je vedomá dopadov na životné prostredie aj v dôsledku spotreby materiálov.
Ako prvotné si stanovila tie druhy materiálov kde môže priamo ovplyvňovať ich spotrebu , ktoré aj pravidelne sleduje a vyhodnocuje:

Celková spotreba materiálov (m.j.)	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Porovnanie 2020/2019 v %	Plán na rok 2021 / odhad/
Kancelársky papier (kg)	**1490**	**1500**	**1248**	**83,2%**	**1150**
Spotreba papiera **kg/zamestnanec**	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Porovnanie 2020/2019 %	Plán na rok 2021 (odhad)
Spotreba	17,12	20	14.51	- 27,44	

Komentár: Spotreba papiera je závislá od nutnosti predkladať doklady k príprave ale predovšetkým pri ukončení a odovzdávaní sprievodnej dokumentácie k zákazke.

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

Pre znížení spotreby papiera spoločnosť prijala opatrenia

- **v rámci prípravy v maximálnej možnej miere využiť PC a elektronickú komunikáciu a ponížiť spotrebu papiera minimálne o 5%.**
- pre spracovávanie podkladovej dokumentácie využívať recyklovaný papier.

Ako druhotné si stanovila si stanovila tie druhy materiálov v rámci realizovaných stavebných činnosti kde nemôže priamo ovplyvňovať ich spotrebu (zatepľovanie a murárske práce), ktoré aj pravidelne sleduje a vyhodnocuje zmysle nadmerného množstva vznikajúceho odpadu:

Celková spotreba materiálov (m.j.)	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Porovnanie 2020/2019 v %	Plán na rok 20 / odhad/
Tehly, obklady z pál. hliny (ks)	235 420	1 103 862	1 105 698	100,16%	900 000,-
Polystyrén EPS (m3)	280	357	422	118,20%	300,.-
Minerálna vlna (m3)	853	1 753	1621	92,47%	1300,-
Omietkové zmesi (t)	430	680	720	105,8%	600,-
Drvené kamenivo (t)	5 325	4 114	5 357	100,60%	x

Komentár: Rozdiely súvisia s typom stavieb. V roku 2020 sme realizovali stavby, kde bola nutná spotreba viac stavebného materiálu . Na základe subdodávateľskej dohody , spoločnosť využíva možnosť nákupu materiálov vyslovene len v rozsahu ktoré sú zadane v dokumente (výkaz / výmer), čím minimalizuje vznik odpadov. V roku 2021 sa predpokladá výkonov viac v inžinierskych sieťach a tým aj viac materiálov ako sú potrubia , kamenivo a piesky.

Pre zníženie spotreby používaných materiálov presne špecifikovať v objednávkach množstvo spotreby materiálov a predovšetkým kontrolu dodávaných produktov od subdodávateľov, poškodené alebo inač nepoužiteľne materiály vracať dodávateľovi aby sa nestavali odpadom pre spoločnosť.

9.5 Odpady

Spoločnosť si je vedomá vzniku odpadov, ktoré vznikajú pri jej činnosti. Spoločnosť sa maximálne usiluje, aby množstvo vznikajúcich odpadov sa podľa možnosti každoročne znižovalo, t.j. volí preventívny prístup k obmedzeniu vzniku odpadov. Množstvo odpadov je priebežne monitorované , dbá na ich triedení a dodržiavaní zásad pri manipulácii a odovzdávaní oprávneným organizáciám v súlade s platnými legislatívnymi požiadavkami. Organizácia má v zmysle platných predpisov vypracovaný interný pokyn pre nakladanie s odpadmi a k separovanému zberu.

Odpadové hospodárstvo – celková ročná produkcia odpadov

Medziročné porovnanie tvorby odpadov v hmotnostnom vyjadrení za roky 2018, 2019 a 2020:

O - odpady

P.č	Kód odpadu	Názov odpadu	Kategória odpadu	Množstvo odpadu za rok 2018 (kg)	Množstvo odpadu za rok 2019 (kg)	Množstvo odpadu za rok 2020 (kg)	Medziročný nárast/ pokles rok 2020/2019	Kód činnosti
1	170302	Bitumenvé zmesy iné ako .	O	0	959870	0	0%	R5
2	170107	Zmesi bet. a tehál	O	0	2 570470	107020	4,16%	R5
3	170604	Izolačné matr. ako uvedené v 170601 a 170603	O	0	0	17140	+17140 kg	D1
4	170504	Zemina a kamenivo	O	0	9 491620	1 062000	11,18%	D1
5	170506	Výkopová zemina	O	0	1 350000	0	0	D1
6	170904	Zmiešané odpady	O	0	49370	700	1,417%	D1
7	150106	Zmiešané odpady	O	0	0	4570	+ 4570 kg	D1
8	170101	Betón	O	0	23880	0	0	R5
9	200301	Zmesový komunálny	O	0	0	1360	+1360	D1

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

		odpad						
10	200307	Objemový odpad		36920	0	0	0	D1
Celkové množstvo			O	36920	14 445210	1 192790	x	x

Komentár.:
Uvedené množstva stavebných odpadov boli a sú závisle od druhu realizovanej zákazky, tieto spoločnosť nevie ovplyvniť lebo sú limitované zadaním a nie je možné ich použiť na iné účely než odovzdať oprávnenej organizácii na skládkovanie s následným použitím viď. kódy v tabuľke.

Pre zníženie tvorby O odpadov v rámci spoločnosti je uplatňovaný interný predpis na zber triedeného odpadu , ktorý je následne odovzdávaný len organizácii ktorá zabezpečí jeho zhodnocovanie / ide o odpady : papier, sklo, plasty, drevo a kov/.

NO

P.č	Kód odpadu	Názov odpadu	Kategória odpadu	Množstvo odpadu za rok 2018 (kg)	Množstvo odpadu za rok 2019 (kg)	Množstvo odpadu za rok 2020 (kg)	Medziročný nárast/ pokles rok 2020/2019 %	Kód činnosti
1	130205	Nechlórované minerálne motorové, prevodové a mazacie oleje	N	170	75	293	396 %	D
2	130206	Syntetické motorové, prevodové a mazacie oleje	N	740	1096	391	35,67%	D
3	150202	Absorbenty, filtračné materiály vrátane olejových filtrov	N	80	153	63	41,17%	D
4	150110	Obaly obsahujúce zvyšky nebezp.látok alebo kontaminované nebezp.látkami	N	X	46	20	43,47%	D
5	200121	Žiarivky a iný odpad obsahujúci ortuť	N	X	21	0	O%	D
6	160107	Olejové filtre	N	110	163	141	86,5%	D
Celkové množstvo			N	1100	1554	1201	77,28%	x

Komentár: Množstvo odpadov je závisle od využiteľnosti technických, dopravných a technologických prostriedkov pri realizácii zákaziek. Ide o NO ktoré vznikajú pri vykonávaní základného ošetrenia dopravných a technických prostriedkov. Všetky NO boli a sú zhromažďované v súlade so súhlasom pre nakladanie NO a následne odovzdané zmysle platnej legislatívy oprávneným organizáciám a podľa sprievodných listov k ich následnému zneškodneniu.

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harčarik Marian
Signature:

Ukazovateľ ročnej produkcie odpadov vo vzťahu k celkovému objemu výkonov zo stavebnej činnosti (obratu) vyjadrenú v mil. EUR:

Celková produkcia odpadov Kg/ mil. EUR	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Porovnanie 2020/2019 v %	Rok 2021
Tvorba **O** odpadu	36920	14 445210	1 192790	**- 91,75**	1 050000
Tvorba **NO** odpadu	1100	1554	1201	**- 22,71**	1000
Spolu	**39 221**	**14 446764**	**1 193991**	**- 91,73**	-
Pomer nákladov na odpady k celkovému obratu / v mil/eur	**0,0019**	**0,52**	**0,043**	- 91,73	-

Komentár: Spoločnosť EKO SVIP, s r.o. dlhodobo sleduje aj množstvo vyprodukovaného odpadu zo stavby vo finančnom vyjadrení (v € s DPH s poplatkami) za jednotlivé mesiace. Vo väčšine prípadov je pôvodcom odpadov na stavbe stavebník, preto je množstvo sledované

vo finančnom vyjadrení kvôli kalkuláciám a odhadom cien tejto položky.

Spoločnosť v rámci znižovania NO prijala opatrenie na zníženie vyprodukovaných odpadov minimálne o 3% zabezpečením nákupu nových technologických a technických prostriedkov a v rámci servisných činnosti .

9.6 Využívanie pôdy so zreteľom na biodiverzitu a počet projektov na podporu biodiverzity

Spoločnosť EKO SVIP, s r.o.. sídli vo vlastných priestoroch. Ovplyvňovanie biodiverzity chápeme ako podiel využívania zastavanej plochy v m² na jedného zamestnanca.

Ukazovateľ zastavanej plochy v m² na jedného zamestnanca:

Zastavaná plocha m² / zamestnanec	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020
Administratíva	**7,27**	**8,10**	**9,40**
Stavebný dvor, sklady	**15,34**	**17,10**	**19,84**

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

Komentár: Podiel využívania zastavanej plochy sa mení minimálne, v podstate ide o rovnaké m².

Ukazovateľ počet realizovaných projektov vyjadrený v objeme investície k celkovému objemu výkonov zo stavebnej činnosti (obratu) vyjadrenú v mil. EUR:

Počet realizovaných projektov Počet/ tis.€	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Plán na rok 2021 / odhad/
Počet realizovaných projektov pre podporu biodiverzity	**x**	**x**	x	1x - cieľ

Komentár: Tieto aktivity sa v minulosti nesledovali ako samostatné zhodnotenie, len ako súčasť zákaziek. Spoločnosť EKO SVIP, s r.o. si uvedomuje svoju zodpovednosť v tejto oblasti a preto prijala dlhodobý cieľ podporovať aj činnosti pre zlepšenie biodiverzity okolia.

9.7 Emisie

	CO2 v g. na 1l.	Spotreba v litroch	**Množstvo CO2 v g. celkom na l.**	Spotreba v litroch	**Množstvo CO2 v g. celkom**	Spotreba v litroch	**Množstvo CO2 v g. celkom na l.**
Dátum:		31.12.2018		31.12.2019		31.12.2020	
Celková spotreba PHM l.		277 446		319 505		249 999	
Nafta l.	2640	269 585	**711 704 400**	311 152	**821 441 280**	243 236	**642 143 040**
Benzín l.	2390	7861	**18 787 790**	8353	**19 963 670**	6 763	**16 163 570**
Spolu			**730 492 190**		**841 404 950**		**658 306 610**

druh paliva	*množstvo oxidu uhličitého vzniknutého pri*

	spálení 1 litra paliva [g]
nafta	*2640*
benzín	*2390*

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

Časť 10 – ODKAZ NA HLAVNÉ PRÁVNE ÚSTANOVENIA, KTORÉ ORGANIZÁCIA ZOHĽADNILA PRI ZABEZPEČENÍ SÚLADU S PRÁVNYMI POŽIADAVKAMI TÝKAJÚCIMI SA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA. VYHLÁSENIE O DODRŹIAVANÍ PRÁVNYCH PREDPÍSOV

10.1 Hlavné právne ustanovenia, ktoré organizácia zohľadnila pri zabezpečení súladu s právnymi požiadavkami týkajúcimi sa životného prostredia

Právne požiadavky , ktoré organizácia zohľadnila pri zabezpečení súladu s právnymi požiadavkami týkajúcimi sa životného prostredia sa rozumejú povinnosti, požiadavky a podmienky uvedené v právnych predpisoch SR alebo v rozhodnutia a stanoviskách vydaných organmi štátnej správa a samosprávy pre rôzne oblasti životného prostredia.

P.č.	Oblasť	Činnosť	Právny predpis
1	Odpadové hospodárstvo	Produkcia O a NO	Zákon č. 79/2015 Z.z. Vyhl.č. 365/2015
2	Odpadové hospodárstvo	Produkcia komunálneho odpadu	Z. č. 79/2015, Vyhl. Č. 365/2015
3	Vodný zákon	Odber pitnej vody z vodovodu a vypúšťanie splaškových vôd do verenej komunikácie	Z. č. 364/2004, Vyhl. č. 418/2010
4	REACH	Používanie chemických látok	Zákon č. 67/2010 Z. z.
5	Ochrana ovzdušia	Motorové vozidlá - spotreba PHM	Zákon č. 137/2010 Z. z Vyhl. č. 135/2018 Z. z.
6	Čerpanie prírodných zdrojov	Spotreba elektrickej energie a plynu	Zákon č. 251/2012 Z. z.
7	Ochrana prírody	Zákon o ochrane prírody a krajiny	Zákon č. 543/2002 Z. z.
8	EMAS	Zákon o environmentálnom manažérstve	Zákon č. 351/2012 Z. z. Nariadením Komisie (EU) č 2026/2018

Rozsah činnosti a zodpovednosti pri zabezpečení súladu s právnymi požiadavkami týkajúcimi sa životného prostredia.

Krok	Činnosť	Zodpovednosť
1.	Vypracovanie registra záväzných právnych predpisov, medzinárodných dohovorov a technických noriem v oblasti ochrany životného prostredia	Manažér pre integrovaný manažérsky systém - MIMS
2.	Aktualizácia Registra záväzných právnych predpisov (1x ročne – k 1.1.2 daného roka)	Manažér pre integrovaný manažérsky systém + ext. poradca
3.	Sledovanie Vestníka MŽP SR	Externý poradca
4.	Sledovanie a distribúcia zákonných opatrení uverejnené v Zbierke zákonov	MIMS v spolupráci s externým poradcom
5.	Sledovanie a distribúcia nových technických noriem	TN
6.	Posúdenie nového právneho predpisu alebo normy	MIMS, ext. poradca + VN TN
7.	Zapracovanie požiadaviek právneho predpisu do vnútropodnikovej dokumentácie EMS	MIMS

8.	Distribúcia vnútropodnikovej dokumentácie EMS	MIMS + správca dokumentácie

Právne požiadavky , ktoré organizácia zohľadnila pri zabezpečení súladu s právnymi požiadavkami týkajúcimi sa životného prostredia sa rozumejú povinnosti, požiadavky a podmienky uvedené v právnych predpisoch SR alebo v rozhodnutia a stanoviskách vydaných organmi štátnej správa a samosprávy pre rôzne oblasti životného prostredia:

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

- životné prostredie všeobecne,
- ochrana ovzdušia,
- odpadové hospodárstvo,
- ochrana vôd a ich racionálne využívanie.

Iné požiadavky v oblasti environmentálnej ochrany :

- požiadavky slovenských technických noriem (STN),
- environmentálne podnikateľské požiadavky –požiadavky zahrnuté v obchodných odberateľsko – dodávateľských zmluvách, týkajúcich sa starostlivosti o ŽP,
- požiadavky, dohody s rôznymi zainteresovanými stranami- úradmi a záujmovými skupinami a združeniami pre oblasť starostlivosti o ŽP,
- sektorové referenčné predpisy platné pre stavebníctvo,
- vnútorné environmentálne požiadavky vedenia spoločnosti, ktoré sú zamerané na znižovanie negatívnych vplyvov činnosti a služieb spoločnosti na ŽP.

Právne požiadavky sú bližšie riešené v internej smernici „ Smernica IEA".

10.2 Vyhlásenie o dodržiavaní právnych predpisov

Spoločnosť stanovila postupy pre pravidelné vyhodnocovanie zhody s právnymi požiadavkami. Tieto postupy sú zahrnuté do pracovnej náplne Manažéra pre Integrovaný manažérsky systém.

Hodnotenie dodržiavania požiadaviek je dokumentované v zápisoch z vedenia spoločnosti (pri zásadných zmenách) a v hodnotiacej správe MIMS za kalendárny rok.
Aktuálny register uplatnených právnych požiadaviek tvorí samostatnú prílohu tohto vyhlásenia.

Časť 11 – PODMIENKY TÝKAJÚCE SA OVEROVANIA A VALIDÁCIE

11.1 Podmienky týkajúce sa overovania a validácie

Vedenie spoločnosti (koordinuje MIMS) spracováva každoročne dokument „ Environmentálne vyhlásenie „ a zabezpečí jeho overenie registrovaným environmentálnym overovateľom.

Environmentálne vyhlásenie musí obsahovať minimálne prvky a spĺňať tieto požiadavky podľa prílohy IV časť B, tieto:

a) jasný a jednoznačný popis organizácie, ktorá sa uchádza o registráciu v EMAS a súhrn jej činnosti, výrobkov a služieb a v prípade potreby jej vzťahu k akejkoľvek materskej organizácii;
b) environmentálna politika a stručný popis systému environmentálneho manažérstva organizácie;
c) popis všetkých významných priamych a nepriamych environmentálnych aspektov, ktoré spôsobujú významné environmentálne vplyvy organizácie a vysvetlenie povahy vplyvov súvisiace s týmito aspektmi(príloha 1.)
d) popis dlhodobých a krátkodobých environmentálnych cieľov vo vzťahu k významných environmentálnym aspektov a vplyvom;

e) súhrn dostupných údajov o správaní organizácie v oblasti životného prostredia vo vzťahu k jej dlhodobým a krátkodobým environmentálnym cieľom vzhľadom na jej významné environmentálne vplyvy. Podávanie správ musí byť založené na hlavných ukazovateľoch a ďalších príslušných ukazovateľoch environmentálneho správania stanovených v oddiele C prílohy IV;
g) ostatné faktory tykajúce sa environmentálneho správania vrátane výsledkov vzhľadom na ustanovenia právnych predpisov, pokiaľ ide o ich významné environmentálne vplyvy;
h) odkaz na uplatniteľné právne požiadavky týkajúce sa životného prostredia;
i) meno a číslo akreditácie alebo licencie environmentálneho overovateľa a dátum vyhlásenia platnosti.

Aktualizované environmentálne vyhlásenie musí obsahovať aspoň prvky uvedené v písmenách e) až h) a spĺňať minimálne požiadavky stanovené v týchto písmenách.

V prílohe k tomuto je uvedené aktuálne „ Vyhlásenie environmentálneho overovateľa o overovaní a validácii".

11.2 Miestna zodpovednosť

Spoločnosť EKO SVIP, s.r.o. po zaregistrovaní podľa EMAS prehlasuje, že bude podávať správy o významných environmentálnych vplyvoch každého miesta, ako sa uvádza v prílohe IV k nariadeniu.

Spoločnosť EKO SVIP, s.r.o. vystupuje v registrácií samostatne. Si je vedomá miestnej zodpovednosti za vplyv na životné prostredie a prehlasuje, že bude oznamovať všetky významné vplyvy na životné prostredie vrátane prípadných rozšírení aj na iné lokality. Spoločnosť EKO SVIP, s.r.o. si uvedomuje , že priebežné zlepšenia možno dosiahnuť predovšetkým na stálych miestach a nie na dočasných stavov.

Spoločnosť EKO SVIP, s.r.o. aplikovala a udržiava zdokumentovaný systém environmentálneho manažérstva od roku 2014 v celom profile spoločnosti. Systém bol implementovaný tak aby bol udržateľný a trvalo zlepšovaný. Procesy zahrnuté do EMS sú identifikované a sú pravidelne preskúmané a aktualizované.

11.3 Prístup verejnosti k informáciám

Spoločnosť EKO SVIP, s.r.o. si uvedomuje, že dobrá interná a externá komunikácia je pre systém environmentálneho manažérstva podľa EMAS nevyhnutná. Organizácia vedie otvorený dialóg s verejnosťou, organmi a ostatnými zainteresovanými stranami vrátane miestnych spoločenstiev a zákazníkov.
Ďalej spoločnosť vedie porady pre zamestnancov a to na úrovni THP a výkonných zamestnancov.
Vo vzťahu k zavedenému systému environmentálneho manažérstva sú v spoločnosti stanovené zásady pre:
- Internú komunikáciu medzi jednotlivými útvarmi,
- Externú – medzi spoločnosťou a zainteresovanými stranami.

Externá komunikácia
O obsahu environmentálnej politiky organizácie, o významných environmentálnych aspektoch, zámeroch a aktivitách na zlepšenie životného prostredia a o dôležitých rozhodnutiach organizácia informuje odbornú a širokú verejnosť.

Informácie sa môžu podávať:

Dokument predstavuje duševné vlastníctvo spoločnosti EKO SVIP, s r.o.
Rozmnožovanie a kopírovanie je možné len so súhlasom riaditeľa spoločnosti.

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

- Ústne (príspevky na rokovanie s partnermi),
- Písomne (články v novinách, rôzne oznámenia),
- Prostredníctvom elektronických médií.

Za informovanie verejnosti v oblasti environmentálnej ochrany je zodpovedný RS a MIMS. Reakciách verejnosti na podané informácie oboznámia informujúci vedenie spoločnosti. Informácie pre organy štátnej správy podáva výlučne písomnou formou podobe hlásenia alebo správy RS a MIMS.

Nakladanie s podnetmi pri internej a externej komunikácii

Písomný resp. ústny podnet, predložený v rámci internej komunikácie zaeviduje a rámcovo posúdi vedúci útvaru spolupráci s zástupcom zamestnancov, resp. MIMS a rozhodne o tom, ktorý z uvedených postupov riešenia podnetu je relevantný:
- Stačí uskutočniť jednoduchý zákrok na riešenie predmetu podnetu a dostatočne o tom informovať manažment,
- Navrhne riešenie problému a prostredníctvom MIMS ho predloží na prerokovanie do vedenia spoločnosti,
- Zabezpečí meranie, resp. monitoring kvôli objektivizácii predmetu skutočnosti a následne predloží návrh na riešenie podnetu.

Za realizáciu opatrení vyplývajúcich z predloženého podnetu zodpovedá MIMS. Po vyriešení je autor podnetu informovaný o výsledkoch riešenia.

12. SÚVISIACA DOKUMENTÁCIA, PRÍLOHY, VÝHLASENIE RS

12.1 Súvisiaca dokumentácia

STN EN ISO 14001:2016 Systém manažérstva environmentu. Požiadavka s pokynmi na použitie.

12.2 Vyhlásenie riaditeľa spoločnosti

Riaditeľ spoločnosti EKO SVIP, s.r.o. týmto vyhláskuje, že všetky údaje uvedené v tomto vyhlásení za uvedené roky sú pravdivé.

Akékoľvek zmeny oproti uvedeným skutočnostiam budú okamžite oznámené zainteresovaným stranám.

V Sabinove, dňa 13.5.2021

EKO SVIP, s.r.o. 23
Ovocinárska 48, 083 01 SABINOV
IČO: 36449717, IČ DPH: SK2020004646

.....
Ing. Peter Bujňák
riaditeľ spoločnosti

TÜV SÜD Slovakia s.r.o.
I confirm with my signature that the information on this page is correct.
Date: 29-07-2021
Name of the lead verifier: Harcarik Marian
Signature:

12.3 Údaje o overovateľovi

Meno/názov environmentálneho overovateľa: **TÜV SÜD Slovakia s.r.o.**

Registračné číslo akreditácie alebo licencie: **SK-V-0003 zo dňa 17.04.2020**